

# Envoie de Fax par Courriels

- [Comment envoyer des FAX a partir d'un courriel](#)

# Comment envoyer des FAX a partir d'un courriel

Vous envoyer un courriel à [xxxxxxxxxx@faxbgm.ca](mailto:xxxxxxxxxx@faxbgm.ca) ou xxxxxxxxxxxx et le numéro de téléphone à 10 chiffres ou l'on désire envoyer le courriel.

Vous ajouter en pièce jointe un PDF qui contient votre FAX.

## **Voici tous les types de fichiers supportés par le service d'envoi de télécopie via un courriel (Mail2Fax).**

En page de garde (Incorporé au contenu):

Le corps du courriel peut être **HTML** ou **TEXTE SIMPLE**

- **JPG/JPEG** - Image en format JPEG
- **BMP** - Image en format Bitmap
- **GIF** - Image en format Graphic Interchange Format
- **PNG** - Image en format Portable Network Graphics

Pièces jointes:

- **PDF** - Fichier Adobe Acrobat
- **TXT** - Document texte
- **JPG/JPEG** - Image en format JPEG
- **BMP** - Image en format Bitmap
- **GIF** - Image en format Graphic Interchange Format
- **PNG** - Image en format Portable Network Graphics
- **HTML** - Fichier Hypertexte Internet
- **TIF/TIFF** - Image en format TIFF
- **DOC/DOCX** - Fichier Microsoft Word
- **XLS/XLSX** - Fichier Microsoft Excel

## **IMPORTANT**

- Il n'y a pas de limite au nombre de fichiers que vous pouvez inclure en attachement à votre courriel.
- **Il y a une limite totale de 30 Mégaoctets pour la taille du courriel avec une limite de 150 pages.**

## **IMPORTANT II**

**seulement les personnes autoriser peuvent envoyer les courriels vers des FAX.**

**veuillez demander au département informatique qui as presentemenet le droit et pour  
etre ajouter si vous désiré en envoyer.**